

REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**„EKO-specjaliści: fryzjer i kucharz – zawodowi gracze na mazowieckim rynku pracy”****§ 1****Informacje ogólne**

Projekt pn. „EKO-specjaliści: fryzjer i kucharz – zawodowi gracze na mazowieckim rynku pracy” realizowany jest przez dwie szkoły Zakładu Doskonalenia Zawodowego w Kielcach (zwanym dalej „ZDZ”) z terenu woj. mazowieckiego na podstawie umowy o dofinansowanie realizacji Projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego, Priorytet 10. *Edukacja dla rozwoju regionu*, 10.3 Doskonalenie zawodowe, 10.3.1 Doskonalenie zawodowe uczniów, numer naboru **RPMA.10.03.01-IP.01-14-073/18**

Głównym celem projektu jest zwiększenie zdolności do zatrudnienia 118 Uczniów (94K i 24M, w tym ON) z 2 niepublicznych techników zawodowych ZDZ w Kielcach w Radomiu i Nowym Mieście kształcących się na kierunkach technik żywienia i usług gastronomicznych i technik usług fryzjerskich oraz podniesienie oraz wzrost efektywności i skuteczności oferty edukacyjnej tych szkół poprzez podniesienie kompetencji zawodowych 6 nauczycieli/instruktorów praktycznej nauki zawodu (w tym 2 n-li przedsiębiorczości i 4 n-li/instruktorów praktycznej nauki zawodu) w ramach realizacji następujących działań zapewniających kompleksowość wsparcia rozwoju szkolnictwa zaw. w województwie mazowieckim i osiągnięcia następujących celów szczegółowych do 31.10.2020 tj.:

1. Wzrost kompetencji miękkich w zakresie kreatywności, innowacyjności, postaw przedsiębiorczych oraz ICT na potrzeby rynku pracy (RP) min. 107 U poprzez realizację warsztatów z kompetencji miękkich oraz zajęć z Trenerem Biznesu z wykorzystaniem branżowych symulacji biznesowych (BSB) do 12.2019
2. Zwiększenie zdolności do podejmowania właściwych decyzji dotyczących dalszej ścieżki edukacyjnej i zawodowej min. 107 U poprzez realizację profesjonalnego doradztwa zawodowego w ramach utworzonych SPInKa do 10.2020
3. Wzrost kompetencji zaw. min. 107U poprzez ukończenie zajęć dodatkowych w zakresie ekofryzjerstwa z elementami IQ haircut lub biogastronomii z elementami kuchni molekularnej do 06.2020
4. Zdobycie doświadczenia zaw. min. 59 U poprzez ukończenie 150 godz. staży zawodowych do 08.2020
5. Zwiększenie kompetencji zaw. 2 nauczycieli/-lek przedsiębiorczości (N) poprzez uczestnictwo w zajęciach specj. z obsługi BSB do 12.2019
6. Zwiększenie kompetencji zaw. 4 nauczycieli/inst. prakt nauki zawodu (KiM) (N) poprzez uczestnictwo w szkoleniu IQhaircut lub kuchnia molekularna do 06.2020.

Zadanie 1. Warsztaty rozwijające kompetencje kluczowe (TIK) i umiejętności uniwersalne (m.in. kreatywność, innowacyjność, przedsiębiorczość) oraz zajęcia "nowoczesna przedsiębiorczość" dla uczniów i nauczycieli

Zadanie obejmuje realizację następującego działania:

Okres realizacji od 09.2019r. do 12.2019r

- **Kształtowanie umiejętności uniwersalnych - ćwiczenie technik kreatywnego myślenia, rozwiązywania problemów, umiejętności pracy zespołowej, rozwiązywanie problemów i innowacyjności (m.in. burza mózgów, technika superpozycji, Brainwriting Pool, kuli śnieżnej, metoda muzealna, metaplan, metoda SCAMPER, gry). 14 gr. x 14h, śr. 2h/sp., w sumie 196h (R: 5gr.gastr. 5gr. fryzj., NM: 2gr. gastr., 2gr. fryzj.).**
- **Praktyczna przedsiębiorczość we fryzjerstwie/gastronomii - szkolenie poprzez branżowe symulacje biznesowe (BSB) „Salon Fryzjerski”, „Turystyka” dla U i 2 n-li przedsiębiorczości (śr. 2 sp.x8hx śr.14gr=224h) i 2N-li, w tym 1 z Radomia i 1 z Nowego Miasta śr. 5sp.x 4h x 1gr.=20h**

Zadanie 2. Doradztwo zawodowe w ramach utworzonego Szkolnego Punktu Informacji i Kariery i badania rynku pracy

Okres realizacji od 07.2019 do 31.10.2020.

Zadanie obejmuje realizację następującego działania:

- konsultacje indywidualne z doradcą zawodowym (diagnoza stylów osobistych, przygotowanie IPD) oraz zajęcia warsztatowe poświęcone aktywizacji zawodowej uczestników, poznaniu przez nich własnych możliwości oraz ukierunkowaniu ich na planowanie dalszej ścieżki edukacyjnej i zawodowej 2 spotkania grupowe x 2h x 14gr.=56h, 6 spotkań indywidualnych x 1h (śr.1sp. ind. na kwartał)

Zadanie 3. Innowacyjne zajęcia dodatkowe w zakresie eko-fryzjerstwa z elementami IQ haircut i biogastronomii z elementami kuchni molekularnej

Okres realizacji od 01.2019 do 06.2020

Zadanie obejmuje realizację następującego działania:

- Ekofryzjer (m.in. nowoczesne techniki strzyżeń, koloryzacji, modelowania, projektowania fryzur). 7 grup (5 x Radom, 2 x Nowe Miasto) x 60h (śr. 6h/sp. razem 10 sp.)
- Bio – kucharz (kuchnia prozdrowotna, dietetyka, alergie, kuchnia wege, bezglutenowa, vacuum itp.). Szkolenia będą rozszerzone o dodatkowe zagadnienia zielonej gospodarki (gospodarka odpadami, utylizacja i recykling, gospodarowanie zasobami naturalnymi, technologie przyjazne środowisku). 7 grup (5 x Radom, 2 x Nowe Miasto) x 60h (śr. 6h/sp. razem 10 sp.)
- 2-dniowe szkolenie wyjazdowe IQ haircut lub kuchnia molekularna - liczba grup zależy od indywidualnych ustaleń z podmiotem szkolącym). Udział w szkoleniach wyjazdowych weźmie również po 2 nauczycieli/ instruktorów praktycznej nauki zawodu

Zadanie 4. Staże zawodowe

Okres realizacji: 07.2020 do 08.2020

Staże zostaną zorganizowane dla 59 uczestników projektu (40K, 19M), w tym 39 UP z Radomia i 20 UP z Nowego Miasta. Wybór UP najbardziej zaangażowanych w realizację Projektu, najlepsza frekwencja na dod. zajęciach specjalistycznych, opinia doradcy zawodowego/ wykładowcy/ trenerów, stopień motywacji do udziału w Stażu, zgodnie z ideą wyrównywania szans poci mężczyźni +1pkt podczas rekrutacji). Staż będzie obejmował min. 150h (śr. 8h dziennie przez okres śr. 4 tyg.).

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Regulamin realizacji Projektu „EKO-specjaliści: fryzjer i kucharz – zawodowi gracze na mazowieckim rynku pracy” określa zasady przyjmowania zgłoszeń, procedury kwalifikowania kandydatów do udziału w Projekcie, warunki organizacji zajęć oraz warunki ukończenia zajęć, uzyskiwania dyplomów/certyfikatów wydanych przez Szkoły, a także procedury w przypadku rezygnacji z udziału w Projekcie w trakcie trwania zajęć, a także prawa i obowiązki Uczestników zajęć.
2. Biuro Projektu mieści się w siedzibie Niepublicznego Technikum im. 72 Pułku Piechoty w Radomiu Zakładu Doskonalenia Zawodowego w Kielcach (pokój nr...)
3. Rozstrzyganie spraw, które nie są uregulowane niniejszym regulaminem, należy do Prezesa Zarządu Zakładu Doskonalenia Zawodowego w Kielcach.

4. Ilekoć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) Projekcie – należy przez to rozumieć Projekt pn. „**EKO-specjaliści: fryzjer i kucharz – zawodowi gracze na mazowieckim rynku pracy**”,
- 2) Instrukcji – należy przez to rozumieć „Instrukcję realizacji Projektu pn. „**EKO-specjaliści: fryzjer i kucharz – zawodowi gracze na mazowieckim rynku pracy**”,
- 3) Organizatorze – należy przez to rozumieć Szkoły realizujące zajęcia pozalekcyjne i pozaszkolne w ramach Projektu,
- 4) ZDZ – należy przez to rozumieć Zakład Doskonalenia Zawodowego w Kielcach,
- 5) Zajęciach – należy przez to rozumieć zajęcia pozaszkolne, zajęcia pozalekcyjne i staże realizowane w ramach Projektu.

§ 3

Uczestnicy Projektu

Projekt skierowany jest do:

- 1) Uczniów/uczennic klas I-IV Techników Zawodowych Szkół ZDZ w: Radomiu i Nowym Mieście kształcących się na kierunku: Technik usług fryzjerskich lub technik żywienia i usług gastronomicznych.
- 2) Uczniów/uczennic w proporcji: 94 uczennic i 24 uczniów, w tym osób niepełnosprawnych zdolnych do pracy we fryzjerstwie/ gastronomii
- 3) Nauczycieli zawodu (4 osób – 4K, 0M) na kierunku technik usług fryzjerskich/ technik żywienia i usług gastronomicznych w szkołach objętych wsparciem w Projekcie, w tym osób niepełnosprawnych zdolnych do pracy w ww. branżach
- 4) Nauczycieli przedsiębiorczości (2 osoby – 1K, 1M) w szkołach objętych wsparciem w Projekcie, w tym osób niepełnosprawnych zdolnych do pracy w ww. branżach

§ 4

Warunki uczestnictwa w Projekcie

Kandydaci/Kandydatki na zajęcia pozalekcyjne i pozaszkolne deklarujący/e udział w Projekcie muszą spełniać poniżej wymienione warunki formalne:

- 1) zgłoszenie z własnej inicjatywy chęci uczestnictwa w zajęciach rozwijających kompetencje kluczowe, kompetencje zawodowe w powiązaniu z inteligentnymi i horyzontalnymi specjalizacjami województwa mazowieckiego oraz w stażach zawodowych;
- 2) podanie danych osobowych do celów ewaluacji, monitoringu i sprawozdawczości;
- 3) wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych;
- 4) być Uczniem/Uczennicą danej Szkoły kształcącym/cą się w odpowiednim zawodzie w klasie I, II, III, IV;
- 5) być nauczycielem na profilach ujętych we WoD/ nauczycielem przedsiębiorczości w szkołach objętych wsparciem.

§ 5

Rekrutacja

1. Rekrutacja zostanie przeprowadzona dwuetapowo w stosunku do grupy docelowej uczniów: uczniowie/nice oraz grupie docelowej nauczycieli : nauczyciele/iki. Będzie miała charakter otwarty, każdy uczeń i nauczyciel spełniający kryteria kwalifikacyjne będzie mógł zostać objęty wsparciem. Wynik rekrutacji będzie podany na stronie internetowej Projektu tj. www.ekospecjalisci.zdz.kielce.pl
2. Organizator zajęć zastrzega sobie prawo zmiany terminu zakończenia postępowania rekrutacyjnego w przypadku niewystarczającej liczby kandydatów na zajęcia lub wyczerpania miejsc.

3. Nabór na zajęcia pozalekcyjne i pozaszkolne jest otwarty dla wszystkich zainteresowanych Uczniów i Uczennic (klasy I-IV) oraz nauczycieli zawodu/ nauczycieli przedsiębiorczości szkół ZDZ w Radomiu i Nowym Mieście z profilu: Technik usług fryzjerskich/ technik żywienia i usług gastronomicznych.
4. Rekrutacja zostanie przeprowadzona zgodnie z polityką równych szans i niedyskryminacji przy szczególnym uwzględnieniu osób niepełnosprawnych oraz wskaźnikami ilościowymi, które zostały określone we Wniosku o Dofinansowanie Projektu tj. zaplanowano:
 - 1) łączna liczba Uczestników – 124,
 - 2) łączna liczba uczniów/uczennic – 118 (94Ki24M),
 - 3) łączna liczba nauczycieli – 6 (5Ki1M),
 - 4) liczba Uczniów/Uczennic uczących się w Szkołach ZDZ w Radomiu – 80 (KiM)
 - 5) liczba Uczniów/Uczennic uczących się w Szkołach ZDZ w Nowym Mieście – 38 (KiM),
5. Działania rekrutacyjne obejmują następujące etapy:
 - 1) Kandydaci przed złożeniem dokumentów powinni zapoznać się z niniejszym *Regulaminem*,
 - 2) *Regulamin* i dokumenty rekrutacyjne (*Formularz zgłoszeniowy* zawierający dane osobowe, Deklaracja uczestnictwa w Projekcie) dostępne są:
 - a) w siedzibie Biura Projektu, które mieści się w Radomiu, przy ul. Saskiej 4/6 w pokoju nr
 - b) w szkołach uczestniczących w realizacji Projektu,
 - c) na stronie internetowej Projektu www.ekospecjalisci.zdz.kielce.pl
6. Zgłoszenie chęci udziału w Projekcie następuje poprzez wypełnienie i złożenie w sekretariacie wybranej szkoły *Formularza zgłoszeniowego* wraz z wymaganymi załącznikami.
7. Wszelkie dane zamieszczone w *Formularzu zgłoszeniowym*, w tym adres zamieszkania poświadczane są własnoręcznym podpisem: osoby składającej *Formularz*, jej rodzica/opiekuna prawnego oraz pracownika szkoły/osoby przyjmującej *Formularz*.
8. Dokumenty niekompletne nie będą przyjmowane.
9. Przy składaniu dokumentów uczniowie/uczennice muszą przedłożyć do wglądu legitymację szkolną w celu umożliwienia pracownikowi szkoły/osobie przyjmującej dokumenty weryfikację danych osobowych.
10. Odmowa podania danych osobowych oraz brak zgody na ich przetwarzanie są równoznaczne z brakiem możliwości udzielania wsparcia w ramach Projektu.
11. Dokumenty można składać w szkołach uczestniczących w realizacji Projektu, w okresie rekrutacji, w dni robocze, od poniedziałku do piątku, w godz. 8.00 – 16.00.
12. Telefoniczne rezerwowanie miejsc na zajęcia pozalekcyjne nie jest możliwe.
13. Złożenie dokumentów nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do udziału w Projekcie.
14. Złożone przez kandydatów dokumenty zgłoszeniowe nie podlegają zwrotowi.

§ 6

Kwalifikacja

1. Postępowanie kwalifikacyjne jest obligatoryjne dla osób deklarujących udział w Projekcie pn. „**EKO-specjaliści: fryzjer i kucharz – zawodowi gracze na mazowieckim rynku pracy**”
 2. Kwalifikacja uczniów/uczennic na zajęcia dokonywana będzie przez Komisję Rekrutacyjną złożoną z 2 członków: Dyrektor szkoły i Koordynator Lokalny.
 3. Kwalifikacja nauczycieli na zajęcia dokonywana będzie przez Komisję Rekrutacyjną w składzie: Dyrektor danego Niepublicznego Technikum Zawodowego i Koordynator Lokalny.
 4. Komisja Rekrutacyjna będzie podejmować decyzje:
 - 1) po sprawdzeniu poprawności formalnej i kompletności dokumentów,
 - 2) przy uwzględnieniu wskaźników ilościowych przedstawionych w § 5, ust. 4,
 - przy uwzględnieniu dodatkowych kryteriów rekrutacyjnych:
 - miejsce zamieszkania na terenach wiejskich
 - trudna sytuacja ekonomiczna rodziny
 - osoba niepełnosprawna zdolna do pracy w logistyce
- Rekrutacja ma charakter ciągły i jest prowadzona do momentu pozytywnego zakwalifikowania się pełnej grupy (124 osoby- KiM).

4. Komisja Rekrutacyjna dla każdego *Formularza zgłoszeniowego* wypełnia *Decyzję kwalifikacyjną*.
5. *Decyzja kwalifikacyjna* jest sporządzana w jednym egzemplarzu i dołączana do dokumentacji projektowej, pod *Formularz zgłoszeniowy*.
6. Listy osób, które zostały zakwalifikowane do udziału w zajęciach, z przydziałem do poszczególnych grup szkoleniowych, zostaną wywieszone na tablicy informacyjnej w Sekretariatach szkół, oraz przekazane do Biura Projektu na 7 dni przed rozpoczęciem zajęć. Ponadto Uczniowie/Uczennice, jak i nauczyciele zostaną o fakcie zakwalifikowania się do Projektu poinformowani osobiście.
7. Komplet dokumentów Uczestników (*Formularz zgłoszeniowy* oraz *Deklaracja uczestnictwa w Projekcie*) należy przekazać niezwłocznie do Biura Projektu, najpóźniej do 7 dni, od dnia rozpoczęcia realizacji zajęć (UP wypełniają w momencie otrzymania pierwszego wsparcia).
8. Podczas procesu rekrutacji z osób, które nie zakwalifikowały się na zajęcia zostanie utworzona lista rezerwowa.
9. Listy rezerwowe będą tworzone zgodnie z klasyfikacją punktową powstałą w wyniku posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej.
10. Osoby z list rezerwowych będą kwalifikowane w przypadku rezygnacji osób z list podstawowych (przed rozpoczęciem zajęć lub w trakcie ich realizacji). W przypadku rezygnacji z udziału w Projekcie osób z listy rezerwowej przeprowadzona będzie dodatkowa, uzupełniająca rekrutacja.
11. Podstawą kwalifikowania osób z list rezerwowych będzie ten sam status.
12. Osoby z list rezerwowych otrzymają wsparcie, niewykorzystane przez osobę, którą zastąpiły.

§ 7

Warunki prowadzenia zajęć i uczestnictwa w Projekcie

1. Udział Uczestników/Uczestniczek w zajęciach jest bezpłatny.
2. Ostatecznym potwierdzeniem chęci uczestnictwa w zajęciach, jest podpisanie, na pierwszych zajęciach realizowanych w ramach wsparcia *Oświadczenia Uczestnika Projektu*.
3. Każdy Uczestnik/Uczestniczka zajęć powinien/powinna brać udział we wszystkich zajęciach realizowanych w ramach wsparcia.
4. Jedna grupa szkoleniowa uczniów składa się z 8-10 Uczestników/Uczestniczek. W uzasadnionych przypadkach Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany liczebności grup.
5. Jedna grupa szkoleniowa nauczycieli składa się z 2 nauczycieli.
6. Każdy Uczestnik biorący udział w realizacji Projektu otrzyma, po jego zakończeniu Certyfikat potwierdzający udział w przedsięwzięciu edukacyjnym finansowanym przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
7. Zajęcia będą się odbywać w szkołach realizujących Projekt tj.:
 - 1) Szkoły ZDZ w Radomiu przy ul. Saskiej 4/6,
 - 2) Szkoły ZDZ w Nowym Mieście, przy ul. Tomaszowskiej 123/40a.
8. Organizator zajęć posiada zaplecze lokalowe i sprzętowe niezbędne do realizacji Projektu.
9. Zajęcia będą przeprowadzone przez wykwalifikowaną kadrę, legitymującą się odpowiednimi uprawnieniami i doświadczeniem w prowadzeniu zajęć.
10. Organizator posiada doświadczenie niezbędne do należytego przeprowadzenia zajęć, ale nie może być odpowiedzialny za rezultat przeprowadzonych zajęć.
11. Uczestnik/czka zajęć otrzymuje materiały dydaktyczno-piśmiennicze (m.in. zeszyt, długopis, pamięć zewnętrzną, podręczniki/materiały), które stają się jego własnością po zakończeniu udziału w Projekcie (z wyjątkiem osób, które zrezygnują z udziału w trakcie zajęć). Fakt otrzymania materiałów dydaktyczno-piśmienniczych potwierdzany jest własnoręcznym podpisem.
12. Uczestnicy Projektu zostaną dodatkowo ubezpieczeni od następstw nieszczęśliwych wypadków na czas realizacji staży.
13. Podczas zajęć Uczestnicy/Uczestniczki otrzymują zawsze poczęstunek w postaci bufetu kawowego (m.in. ciastek, napojów ciepłych i zimnych).
14. W ramach Projektu Uczestnicy/Uczestniczki mają zapewniony zwrot kosztów dojazdu i powrotu na/z zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych (dot. osób zamieszkałych poza miejscem realizacji zajęć), gdy zajęcia odbywają się w dni wolne od nauki oraz zwrot kosztów powrotu w przypadku zajęć po lekcjach szkolnych.
15. Każdy Uczestnik/Uczestniczka zajęć zobowiązany jest do regularnego uczestnictwa w zajęciach, potwierdzonego każdorazowo osobistym podpisem na liście obecności. Obowiązkowa obecność w 100% zajęć. Dopuszczalna jest

nieobecność usprawiedliwiona szczególnymi okolicznościami, lecz nieprzekraczająca 25% zajęć. W przypadku Uczniów/uczennic, którzy przystąpią do udziału w Projekcie w terminie późniejszym (wchodzą z listy rezerwowej lub rekrutacji uzupełniającej) limit nieobecności liczony jest od daty ich faktycznego rozpoczęcia udziału w zajęciach pozalekcyjnych.

16. W przypadku przekroczenia limitu 25% nieobecności usprawiedliwionej na zajęciach pozalekcyjnych i pozaszkolnych, każdorazowo Komisja w składzie:
- 1) Nauczyciel/trener/wykładowca z danego przedmiotu,
 - 2) Dyrektor Szkoły ZDZ lub Koordynator Lokalny,
 - 3) Dyrektor Projektu lub Ekspert ds. organizacji i realizacji form wsparcia,
- indywidualnie dokona analizy przyczyn nieobecności Ucznia na zajęciach. Komisja w uzasadnionych przypadkach (tj. zdarzenia losowe, choroba, pobyt w szpitalu i inne) może podjąć decyzję o dalszym uczestnictwie Ucznia/Uczennicy w Projekcie po sprawdzeniu jego umiejętności, pozwalających na dalszy aktywny udział w zajęciach i osiągnięcie zakładanych rezultatów.

§ 8

Zasady monitoringu Uczestników/Uczestniczek

1. Uczestnicy/Uczestniczki zobowiązani są do każdorazowego potwierdzania swojej obecności na zajęciach. Potwierdzenie obecności następuje poprzez złożenie podpisu na Liście obecności (zajęcia grupowe).
2. Odpowiedzialnym za zebranie podpisów na liście obecności jest osoba prowadząca zajęcia (nauczyciel/trener/wykładowca).
3. Uczestnicy/Uczestniczki zobowiązani są do wypełniania ankiet ewaluacyjnych i monitoringowych w trakcie i po zakończeniu zajęć.
4. Uczestnicy/Uczestniczki zobowiązani są do informowania Organizatora o ewentualnych zmianach np. miejsca zamieszkania, czy zmiany szkoły.

§ 9

Obowiązki Uczestników/Uczestniczek

Uczestnicy/Uczestniczki posiadają następujące obowiązki:

- 1) przestrzeganie niniejszego *Regulaminu*,
- 2) punktualne przychodzenie na zajęcia,
- 3) rzetelne przygotowywanie się do zajęć zgodnie z poleceniami kadry dydaktycznej (nauczycieli/trenerów/wykładowców),
- 4) przystąpienie do przewidzianej formy zakończenia zajęć (np. egzamin)
- 5) poddawanie się monitoringowi zgodnie z zasadami, o których mowa w § 8.

§ 10

Zasady rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie

1. Rezygnacja z udziału w Projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach (choroba, zmiana miejsca zamieszkania, zmiana szkoły) i następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia na formularzu dostarczonym przez Organizatora.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika/Uczestniczki z listy uczestników zajęć w przypadku naruszenia przez niego niniejszego *Regulaminu* oraz zasad współżycia społecznego, w szczególności w przypadku naruszenia nietykalności cielesnej innego Uczestnika, prowadzącego zajęcia lub pracownika szkoły/Biura Projektu, udowodnionego aktu kradzieży lub szczególnego wandalizmu.
3. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika/Uczestniczki z listy osób zakwalifikowanych do Projektu, jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej zgodnie z zasadami zawartymi w § 6.
4. W przypadku rezygnacji z udziału w zajęciach Uczestnik/Uczestniczka zobowiązany/a jest do zwrotu otrzymanych materiałów dydaktyczno-piśmienniczych Organizatorowi zajęć najpóźniej w chwili złożenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Sprawy nieuregulowane niniejszym *Regulaminem* rozstrzygane są przez Beneficjenta Projektu.
2. Ostateczna interpretacja *Regulaminu realizacji Projektu* należy do Beneficjenta Projektu i Organizatora zajęć w oparciu o wytyczne dla instytucji biorących udział we wdrażaniu Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020.
3. Regulamin wchodzi w życie w dniu 01.07.2019 r.

Zatwierdził:

Koordynator Projektu